

Название программы: Правовое обеспечение бизнеса

Целью программы является: совершенствование компетенций в сфере правового обеспечения бизнеса на основе законодательства Российской Федерации, в том числе при защите интересов предпринимателей при взаимодействии с государственными и муниципальными органами.

Программа нацелена на эффективное решение задач подготовки специалиста с необходимым набором компетенций, самостоятельно практикующего в сфере бизнеса, обладающего необходимым набором знаний, умений и навыков и на освоение (совершенствование) следующих **профессиональных (ПК)компетенций**.

Профессиональные компетенции	Соответствующая ОТФ, ТФ, ТД и др. профессионального стандарта	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
ПК 1.1. способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Профессиональный стандарт отсутствует	Составлять правовые документы необходимые для осуществления предпринимательской деятельности	Умения защищать свои права и законные интересы	Знать законодательство и иные нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации
ПК 1.2 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Профессиональный стандарт отсутствует	Владеет налоговым, трудовым и гражданским законодательством при осуществлении предпринимательской деятельности	Умения применять правовые нормы в конкретных обстоятельствах	Знать правовые нормы, регламентирующие осуществление предпринимательской деятельности в Российской Федерации
ПК 1.3 способностью от собственного имени или в качестве представителя взаимодействовать с государственными и муниципальными органами, различными организациями и физическими лицами в	Профессиональный стандарт отсутствует	Владеет навыками обеспечения прав и законных интересов доверителя в рамках взаимодействия с государственными и муниципальными органами в сфере предпринимательской деятельности	Умение представлять интересы доверителя в рамках взаимодействия с государственными и муниципальными органами.	Знать нормативную базу и правоприменительную практику и особенности взаимодействия с государственными и муниципальными органами с представителями бизнеса

рамках осуществления предпринимательской деятельности.				
--	--	--	--	--

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/ п	Наименование разделов, модулей	Всего, час	Входная диагностика. Вводное занятие	Трудоемкость						Коды формируемых профессиональных (ПК)
				Аудиторные занятия, в том числе		Стажировка, час	Самостоятельная работа		Промежуточная и итоговая аттестация	
				Теоретические занятия	Практические занятия		СРС, час	В том числе с использованием ДОТ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль I (инвариантный) Организационно-правовые формы ведения бизнеса в России		22	2	2	12		6		Тест. Контроль	ПК 1.1, ПК 1.2
1.1. Субъекты предпринимательской деятельности. Виды хозяйствующих субъектов		12	2	2	6		4		Тест. Контроль	ПК 1.1, ПК 1.2
1.2. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности в России		8			6		2		Тест. Контроль	ПК 1.1, ПК 1.2
Модуль II. (инвариантный) Основы налогообложения бизнеса		20		2	12		6		Тест. Контроль	ПК 1.2
2.1. Налоговая нагрузка бизнеса		10			6		4		Тест. Контроль	ПК 1.1, ПК 1.2
2.2. Правовые основы уплаты страховых взносов		8			6		2		Тест. Контроль	ПК 1.1, ПК 1.2
Модуль III (инвариантный) Основы договорной работы		14			8		6		Тест. Контроль	ПК 1.1, ПК 1.2

3.1. Понятие, признаки и классификация договоров	8			4		4		Тест. Конт роль	ПК 1.1, ПК 1.2
3.2 Договорная работа в организации	6			4		2		Тест. Конт роль	ПК 1.1, ПК 1.2
Модуль IV (инвариантный) Правовые основы государственного (муниципального) контроля и надзора	18			6	6	6		Тест. Конт роль	ПК 1.1, ПК 1.2
4.1. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности	10			4	2	4		Тест. Конт роль	ПК 1.1, ПК 1.2
4.2. Правовое регулирование монополистической деятельности	8			2	4	2		Тест. Конт роль	ПК 1.1, ПК 1.2
Модуль V (инвариантный) Основы процессуального права	12			6		6		Тест. Конт роль	ПК.1.3
5.1. Исковое и приказное производство	8			4		4		Тест. Конт роль	ПК 1.1, ПК 1.2
5.2. Порядок обжалования в порядке гражданского, арбитражного, административного судопроизводства	4			2		2		Тест. Конт роль	ПК 1.2, ПК 1.3
Модуль VI (инвариантный) Несостоятельность (банкротство) участников предпринимательской деятельности	18			6	6	6		Тест. Конт роль	ПК 1.2, ПК 1.3
6.1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства)	10			2	4	4		Тест. Конт роль	ПК 1.1, ПК 1.2
6.2. Процедуры несостоятельности (банкротства)	8			4	2	2		Тест. Конт роль	ПК 1.1, ПК 1.2
Модуль III Вариативный (выбирает слушатель один курс из предложенных с учетом профессиональных запросов (интересов) или дефицитов)	38						38	Тест.	ПК 1.3

								Конт роль	
3.1 Правовое регулирование рынка ценных бумаг	38						38	Тест. Конт роль	ПК 1.3
3.2. Правовое обеспечение качества товаров (работ, услуг), защита прав потребителей	38						38	Тест. Конт роль	ПК 1.3
3.3. Наименование курса формулируется слушателем (с учетом индивидуальных потребностей, интересов, профессиональных дефицитов) совместно с преподавателями ДПО	38						38	Тест. Конт роль	ПК 1.3
Итоговая аттестация	2						2		ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3
ВСЕГО:	108	2	4	50	12	40	108	2	

Календарный учебный график ДПП ПК «Правовое обеспечение бизнеса» (2 группы)

Даты № груп- пы	ноябрь-декабрь														Даты стажировок	Дата итоговой аттестации
	30-2	3	4	5	7	8-10	11-12	14-15	16-18	19	21-22	23-24	18-19	21-22		
1															01.12.20 12.12.20	26.1 2.20
2															01.12.20 12.12.20	26.1 2.20

Условные обозначения



Учебные занятия на платформе ZOOM



самостоятельная работа с использованием ДОТ

В структуру дополнительной профессиональной программы интегрированы массовые открытые онлайн курсы, которые позволяют расширить возможности курса за счет возможностей этих образовательных ресурсов и индивидуализации личной образовательной траектории слушателей.